



FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO



Uffici Operativi
Piazza Principe Amedeo 7
10042 Stupinigi – Nichelino (TO)
tel. 011.6200619

FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO	
Prot. N.	0001078
del	25 OTT 2021
N. Allegati	1/2
Classif.	024
Servizio	SEGRETERIA

Sede legale
Via Magellano 1
10128 Torino

Torino, 25 ottobre 2021

Spett. le operatore economico

OGGETTO: Lettera di invito alla procedura ex art. 1 comma 2 lettera b) del d.l. 76/2020 per l'assegnazione del servizio assicurativo relativo ai rischi:

- 1. incendio/furto (All Risks) (Lotto 1): CIG 89125461A1**
- 2. RCT/O (Lotto 2) della Fondazione Ordine Mauriziano: CIG 8912557AB2**

Con riferimento all'oggetto si comunica che, con Determina Dirigenziale n. 114 del 21 settembre 2021, questa Fondazione ha autorizzato l'avvio della procedura di gara per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa per i rischi incendio/furto (All Risks) (Lotto 1) e RCT/RCO (Lotto 2) della Fondazione Ordine Mauriziano, mediante procedura negoziata ex art. 1 comma 2 lettera b) del d.l. 76/2020, previa consultazione di operatori economici individuati a seguito di indagine di mercato nel rispetto dei criteri di rotazione, per un importo a base di gara di € 147.000,00 complessivi (oneri per la sicurezza € 0,00) dal 17 dicembre 2021 al 16 dicembre 2024.

A esito dell'indagine di mercato di cui all'Avviso per la manifestazione di interesse, pubblicata su Piattaforma Net4market dal 21 settembre 2021 al 05 ottobre 2021, codesto operatore economico, il quale ha manifestato interesse nel termine stabilito del 05 ottobre 2021 ore 12.00, è invitato a presentare la propria offerta nell'ambito della procedura per l'assegnazione del servizio assicurativo relativo ai rischi:

1. incendio/furto (All Risks) (Lotto 1): CIG 89125461A1
2. RCT/O (Lotto 2) della Fondazione Ordine Mauriziano: CIG 8912557AB2

come dettagliatamente descritto nei Capitolati allegati e secondo la disciplina di cui alla presente lettera di invito.

Si precisa che il presente invito non è stato preceduto da alcuna verifica da parte dell'Amministrazione relativamente al possesso o meno, in capo agli operatori che hanno manifestato interesse, dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura. La verifica sul possesso dei requisiti richiesti sarà svolta solo a seguito di presentazione dell'Offerta vera e propria e secondo le modalità di cui alla presente lettera di invito e della normativa vigente.

L'Ente appaltante è la Fondazione Ordine Mauriziano, con sede legale in via Magellano 1 – 10128 Torino – telefono n. 011.6200612/619 –
PEC: fondazione@pec.ordinemauriziano.it
RUP dott. ssa Marta FUSI: m.fusi@ordinemauriziano.it
Ufficio Gare: p.messineo@ordinemauriziano.it.

L'importo complessivo del servizio stimato in euro 147.000,00, lordi, soggetti a ribasso, ed euro 0 (zero) per oneri della sicurezza, così suddivisi:

3. Lotto 1 All Risks: premio annuo lordo ipotizzato a base d'asta € 38.000 (triennale euro 114.000,00) CIG 89125461A1
4. Lotto 2 RCT/O: premio annuo lordo ipotizzato a base d'asta € 11.000 (triennale euro 33.000,00) CIG 8912557AB2

Le offerte possono essere presentate per uno o per entrambi i lotti.

La documentazione messa a disposizione degli operatori economici è la seguente:

- Allegato A “Modello di domanda di partecipazione”
- Allegato B “Dichiarazioni integrative DGUE”
- Allegato C “Patto di integrità”
- Allegato D “Disciplinare telematico”
- Capitolato polizza All Risks
- Capitolato Polizza RCT/O
- Polizza All Risks in vigore sino al 16.12.2021
- Polizza RCT/O in vigore sino al 16.12.2021
- Stima preventiva danni diretti aggiornata al 1° gennaio 2021
- Statistica sinistri
- Scheda di offerta Tecnica Lotto 1 All Risks
- Scheda di offerta Tecnica Lotto 2 RCT/O

Modalità di partecipazione alla procedura

La gara sarà gestita telematicamente, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo della piattaforma Net4market raggiungibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazionemauriziano. Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno accettare l'invito, seguendo le indicazioni contenute nel testo dell'invito ricevuto, e caricare la documentazione richiesta come da modalità descritte nel “*Disciplinare telematico*”. Ai fini della partecipazione alla gara, la Fondazione ha predisposto dei formati moduli che costituiscono meri fac simile. I concorrenti sono invitati, al fine di evitare omissioni ed errori, ad utilizzare detti moduli.

Ai sensi dell'art. 52 del D Lgs 50/2016 tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Fondazione ed operatori economici avvengono per posta elettronica certificata pertanto è necessario verificare la correttezza dell'indirizzo PEC registrato a sistema.

La Fondazione si riserva di differire o revocare o annullare la procedura di gara senza che ciò possa comportare a favore degli offerenti diritti in ordine alle spese sostenute per la partecipazione alla medesima o diritti risarcitori di alcun tipo.

Le offerte plurime o redatte in modo parziale o condizionato saranno ritenute nulle.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

A) Requisiti di ordine generale

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

1. non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

B) Requisiti di idoneità professionale

Pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

2. requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
3. dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico, del CIPE o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii..

C) Requisiti di capacità economica-finanziaria

Pena l'esclusione dalla procedura, l'operatore economico concorrente dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e precisamente:

4. una raccolta premi annuale nel ramo danni, nel triennio 2018/2019/2020, pari almeno a € 75.000.000,00
oppure, in alternativa,
4. possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's o rating equivalente rilasciato da altra Agenzia di rating, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito.

D) Requisiti di capacità tecnica-professionale

Gli operatori economici concorrenti dovranno, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale:

5. di aver stipulato nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, almeno 3 contratti aventi oggetto il servizio del lotto per cui si presenta offerta a favore di almeno n. 3 (tre) destinatari pubblici o privati

Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti da:

- Requisiti di cui ai punti 1), 2) e 3): da tutti i soggetti raggruppati;
- Requisito di cui al punto 4): da tutti i soggetti raggruppati;
- Requisito di cui ai punti 5): dalla Capogruppo/Mandataria/Delegataria;

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione viene resa mediante compilazione, direttamente sulla Piattaforma Net4market, del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. con le informazioni richieste e dell'Allegato B "Dichiarazioni integrative DGUE" fornito dalla Stazione Appaltante.

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Ai sensi dell'art. 216 c. 13 d.lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 54, comma 1, lettera g), legge n. 108 del 2021, le Amministrazioni e gli operatori economici utilizzano la Banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC. Ciascun concorrente potrà registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito www.anticorruzione.it. L'operatore economico, effettuata la su indicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un PASSOE da inserire, ai fini della presentazione dell'Offerta, nella busta A, contenente la Documentazione amministrativa.

L'Amministrazione condurrà la verifica dei requisiti richiesti sull'aggiudicatario ai fine della stipula del contratto, riservandosi in ogni caso di espletare detta verifica, in corso di gara, sugli altri partecipanti.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, l'Amministrazione richiederà all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare documenti complementari aggiornati conformemente all'art. 86 e, se del caso, all'art. 87.

L'Amministrazione potrà altresì chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Modalità di presentazione della documentazione amministrativa

La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando l'Allegato A "Modello di domanda di partecipazione", secondo le prescrizioni ivi contenute.

Le dichiarazioni relative all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono rilasciate utilizzando il Modello di Documento di Gare Unico Europeo (DGUE) presente a sistema sulla Piattaforma e relativo Allegato B "Dichiarazioni integrative DGUE".

I concorrenti dovranno altresì sottoscrivere il Patto di integrità di cui Allegato C, messo a disposizione sulla Piattaforma.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'Offerta Tecnica ed Economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83 c. 9 d.lgs. 50/2016. Ai fini della sanatoria, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni, purchè siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del predetto termine, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezze di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.

Composizione della documentazione tecnica, dell'offerta economica e criterio di aggiudicazione.

La Documentazione Tecnica deve essere formata compilando il documento "*Scheda di offerta Tecnica*", relativo al lotto/i di partecipazione, predisposto dalla Stazione appaltante e disponibile tra la documentazione di gara. L'offerta Tecnica, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore munito dei poteri di firma, deve essere caricata in piattaforma con le modalità indicate nel Disciplinare telematico entro, e non oltre, il termine di presentazione dell'offerta indicato nella presente lettera di invito.

L'Offerta Economica deve essere predisposta utilizzando il *form* di sistema e caricata in piattaforma come da modalità indicate nel Disciplinare telematico, entro il termine di presentazione dell'offerta indicato nella presente lettera di invito.

L'aggiudicazione per singolo Lotto avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con valutazione del rapporto qualità prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi.

I premi annuali indicati costituiscono pertanto basi d'asta con obbligo di ribasso: sono pertanto ammesse esclusivamente, **pena l'esclusione**, offerte di ribasso rispetto alle singole basi d'asta indicate.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

FORMULE PER L'APPLICAZIONE DEL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata in base alla seguente formula:

$$PTOT = PT + PE$$

dove

PTOT = punteggio totale;

PT = punteggio conseguito dall'offerta tecnica (inteso come somma dei punteggi conseguiti per i singoli sub-parametri di natura tecnica),

PE = punteggio conseguito dall'offerta economica;

Le valutazioni verranno effettuate singolarmente per ciascun lotto sulla base dei seguenti parametri:

PARAMETRO TECNICO	PARAMETRO ECONOMICO
fino ad un massimo di 70 punti	fino ad un massimo di 30 punti

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO.

Sub parametri di natura qualitativa

L'offerente avrà facoltà di presentare offerta tecnica adottando la condizione contrattuale indicata come "Opzione base", oppure scegliendo la condizione contrattuale indicata come "Opzione migliorativa". Non sono ammesse, pena l'esclusione dell'offerta, ulteriori varianti al Capitolato Speciale di Polizza diverse da quelle sopra indicate. L'attribuzione del punteggio avverrà in forma tabellare e sarà assegnato in modo fisso e predefinito in ragione di quanto offerto e specificatamente indicato nella scheda di offerta tecnica.

Sub parametri di natura quantitativa – criterio proporzionale – Limiti di indennizzo/Massimale/Somma assicurata

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo la seguente formula per cui, alla miglior offerta, sarà attribuito il massimo punteggio per il subparametro e alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto secondo criteri di proporzionalità diretta:

Subparametro	Formula	Dove:
Limiti di indennizzo ^{punti} $\Delta O^i / \Delta O^{\max}$	ΔO = valore del rialzo = $LM^{\text{offerto}} - LM^{\text{base di gara}}$ LM = limite di indennizzo ΔO^i = valore del rialzo offerto dal concorrente in esame (^{iesimo}) ΔO^{\max} = valore del rialzo dell'offerta più alta

Sub parametri di natura quantitativa – criterio proporzionale – Franchigie/S.I.R.

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo la seguente formula per cui, alla miglior offerta, sarà attribuito il massimo punteggio per il subparametro e alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto secondo criteri di proporzionalità inversa:

Sub parametro	Formula	Dove:
Franchigie/S.I.R.	$\frac{\dots \text{punti}}{\Delta O^i / \Delta O^{\max}}$	$\Delta O^{\bar{}}$ = valore del ribasso = $Fr^{\text{base di gara}} - Fr^{\text{offerta}}$ Fr = Franchigia ΔO^{\max} = valore del ribasso offerto più alto ΔO^i = valore del ribasso offerto dal concorrente in esame <i>(iesimo)</i>

Sub parametri di natura quantitativa – criterio tabellato – Limite di indennizzo/Massimale/Somma Assicurata e Franchigia/SIR

L'attribuzione del punteggio avverrà in forma tabellare e sarà assegnato in modo fisso e predefinito in ragione di quanto offerto e specificatamente indicato nella scheda di offerta tecnica.

Si precisa che saranno escluse offerte che prevedano offerte inferiori ai valori minimi indicati e non saranno ritenute ammissibili offerte di importo intermedio rispetto alle fasce sopra riportate.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

All'offerta che presenterà il valore più basso, riferito al **premio assicurativo annuale per singolo Lotto** (comprensivo di ogni imposta e tassa), verranno assegnati **30 punti** (cioè il massimo dei punti previsti per il parametro prezzo), alle altre offerte punti proporzionalmente decrescenti secondo la formula:

$$PE = 30^{\text{punti}} * PE^{\min} / PE^i$$

dove:

PE^{\min} = prezzo singolo più basso

PE^i = prezzo singolo offerto

I punteggi verranno apprezzati fino al secondo decimale con arrotondamento.

Termine ed indirizzo di consegna delle Offerte.

L'Offerta dovrà essere caricata all'interno della scheda di gara relativa al Lotto prescelto (o a entrambi) sulla piattaforma Net4market raggiungibile al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazionemauriziano entro e non oltre il giorno **09 novembre 2021 alle ore 12:00:00**, con le modalità indicate nel "Disciplinare telematico".

Il caricamento tempestivo del plico contenente l'offerta all'interno della piattaforma avviene a rischio esclusivo del concorrente. Nulla è imputabile alla Fondazione in ordine a ritardi, disguidi e all'eventuale integrità del plico stesso. Ai fini della regolare ammissione alla gara rileva la data di ricezione del plico da parte dell'incaricato della Fondazione.

Non sono ammesse offerte trasmesse telefax, telegramma, telefono, posta elettronica, posta elettronica certificata, telex, ovvero formulate in modo indeterminato, condizionato e con riserve.

Modalità e Procedimento di aggiudicazione. Conservazione dei plichi. Seduta pubblica.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

Le operazioni di gara sono espletate nei termini previsti dalla vigente normativa.

La Commissione giudicatrice, che verrà nominata con determina dirigenziale successivamente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, si riunirà per l'apertura e la disamina delle stesse in data **10 novembre 2021**, alle ore **11.00**.

La seduta sarà **riservata**, in quanto, come da frequente e recente giurisprudenza, la procedura telematica assolve a tutti gli obblighi di trasparenza e garanzia di integrità delle offerte (vd. sentenza TAR Napoli, Sez. II, 02 marzo 2020, n. 957, che ribadisce che "il principio di pubblicità delle sedute

deve essere rapportato non ai canoni storici che hanno guidato l'applicazione dello stesso, quanto piuttosto alle peculiarità e specificità che l'evoluzione tecnologica ha consentito di mettere a disposizione..." e infine stabiliva che "nell'ambito delle procedure telematiche di evidenza pubblica, non sono necessarie sedute pubbliche per l'apertura delle offerte, come confermato dall'art. 58, d.lgs. n. 50 del 2016, che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica" e Consiglio di Stato, sez. III, 20 gennaio 2021, n. 627: "Non sarebbe comunque, a rigore, nemmeno necessaria una seduta pubblica per l'apertura delle offerte in quanto la gestione telematica offre il vantaggio di una maggior sicurezza quanto alla conservazione dell'integrità degli atti").

Soccorso istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Dlgs 50/2016, così come modificato da ultimo dal D.lgs. 56/2017.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Fondazione assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Prescrizioni finali.

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di invito, vigono i principi e le disposizioni in materia di contratti pubblici stabiliti dalla normativa di settore, con particolare riferimento a: D. Lgs. 50/2016; d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, d.l. 76/2020 conv. in l. n. 120/2020, d.l. 77/2021, conv. in l. n. 108/2021, in quanto vigenti e applicabili.

La Fondazione si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara dandone comunicazione mediante casella di posta elettronica certificata, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura concorsuale, rappresentino dei chiarimenti o delle

esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducono mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui fondare la valutazione tecnica di gara.

E' esclusa la competenza arbitrale. Ai sensi e per effetto dell'art. 209 del Dlgs 50/2016, il contratto non conterrà la relativa clausola compromissoria.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Dlgs 50/2016.

Ogni concorrente non può avanzare più di un'offerta. Qualora dovessero pervenire due offerte del medesimo concorrente, senza che sia precisato se si tratti di offerta sostitutive o integrativa, la Fondazione terrà in considerazione la prima pervenuta.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del concorrente, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti alla Fondazione verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto e della gestione dello stesso.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta stessa possono essere redatti in lingua italiana.

Qualora i concorrenti che intendono partecipare alla gara avessero la necessità di acquisire dei chiarimenti in merito alla procedura di gara, potranno inviare i loro quesiti, entro e non oltre il giorno **03 novembre 2021 alle ore 12:00:00**, esclusivamente in forma scritta tramite l'utilizzo della sezione "Chiarimenti" presente nella scheda di gara. La mancata ricezione dei quesiti o della risposta agli stessi non implicherà, in nessun modo, responsabilità della Fondazione in ordine alla irregolare o inesatta partecipazione alla gara da parte dei singoli operatori economici istanti. Si precisa che la risposta ai quesiti non costituisce in nessuna misura attività di consulenza; pertanto, la Fondazione si riserva di non rispondere ai quesiti qualora non inerenti a chiarimenti della legge di gara.

La presente lettera di invito costituisce esclusivamente un invito a presentare offerta, e non costituisce un'offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ., non vincolando in alcun modo la Fondazione.

La Fondazione si riserva sin da ora la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, revocare o annullare la presente gara, e/o di non aggiudicare e/o di non stipulare il contratto, senza per questo incorrere in alcuna forma di responsabilità, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del cod. civ.

Si precisa che, nel rispetto dell'applicazione del principio di rotazione, il soggetto che risulterà affidatario dei lavori non sarà invitato alle gare indette successivamente con la stessa procedura o a gare con procedura in economia, nel corso di tutto l'anno 2021, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente e dalla Linee Guida dell'A.N.AC. applicabili.

Con i migliori saluti.

Il Responsabile di Procedimento
dott. ssa Marta Fusi

