



FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO



*Uffici Operativi  
Piazza Principe Amedeo 7  
10042 Stupinigi – Nichelino (TO)  
tel. 011.6200619  
mail [segreteria@ordinemauriziano.it](mailto:segreteria@ordinemauriziano.it)*

*Sede legale  
Via Magellano 1  
10128 Torino*

**OGGETTO:** Lettera di invito alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ex art. 63 comma 2. lettera c) d.lgs. 50/2016 relativa all'appalto per gli interventi di rifacimento delle cabine di trasformazione n° 1 Ponente e n° 2 Levante della Palazzina di Caccia di Stupinigi.  
**CIG 77497564F6**

Con riferimento all'oggetto si comunica che, con Determina Dirigenziale n° 28 del 21 dicembre 2018, questa Fondazione ha indetto gara a procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ex art. 63 comma 2. lettera c) d.lgs. 50/2016 per gli interventi di rifacimento delle cabine di trasformazione n° 1 Ponente e n° 2 Levante, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo – espresso mediante ribasso percentuale sull'importo a base di gara - ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera a) d.lgs. 50/2016.

L'Ente appaltante è la Fondazione Ordine Mauriziano, con sede legale in via Magellano 1 – 10128 Torino – telefono n. 011.6200619/621/620 – e mail:  
Ufficio Gare [p.messineo@ordinemauriziano.it](mailto:p.messineo@ordinemauriziano.it)/[m.gremo@ordinemauriziano.it](mailto:m.gremo@ordinemauriziano.it).

L'importo complessivo dei lavori è stimato in euro 165.843,31 soggetti a ribasso ed euro 1.174,75 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo totale pari ad euro 167.018,06 oltre iva<sup>22%</sup> e così per complessivi euro 203.762,03 oneri fiscali inclusi. Gli importi sono comprensivi di tutto: spese per il personale e spese generali.  
I costi della manodopera, individuati ai sensi dell'art. 23 comma 16, penultimo periodo, d.lgs. 50/2016, compresi nell'importo soggetto a ribasso, ammontano ad € 15.275,93

L'Impresa partecipante dovrà possedere la classificazione SOA OS30 classe I.

Il contratto verrà stipulato a corpo, sulla base del prezzario regionale Opere Pubbliche e CCIAA, come indicato nell'Elenco Prezzi (Allegati G1 e G2).

I lavori dovranno essere necessariamente terminati entro e non oltre il 31 marzo 2019, fatti salvi eventi imprevedibili ed eccezionali adeguatamente motivati.



FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO



Il finanziamento è a carico della Fondazione Ordine Mauriziano.

In caso la ditta volesse avvalersi del subappalto, sarà obbligata a dichiararlo in sede di gara e lo stesso subappalto non potrà superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105 d.lgs. 50/2016.

Le manutenzioni dovranno essere eseguite a norma di legge.

In fase di sopralluogo verrà consegnato un CD ROM contenente:

- Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive (Allegato A)
- Modello di dichiarazioni sostitutive (Allegato A.2)
- Modello di Offerta (Allegato B)
- Modello di Dichiarazione di subappalto (Allegato C)
- Modello di Dichiarazione di impegno a costituire Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio Ordinario (Allegato D)
- Capitolato Generale d'Appalto (Allegato E)
- Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato F)
- EPU (Allegati G1 e G2)
- Schema di contratto (Allegato H)

e illustrati i luoghi e gli impianti oggetto di intervento.

Il sopralluogo è obbligatorio e si terrà presso la **Palazzina di Caccia di Stupinigi della Fondazione Ordine Mauriziano**, in Piazza Principe Amedeo n. 7, 10042 Nichelino (TO) il giorno:

**MERCOLEDI' 15 GENNAIO 2019 a partire dalle ore 9,00**

con appuntamento presso la Portineria della Palazzina di Caccia di Stupinigi - Piazza P. Amedeo n.7 Stupinigi - 10042 Nichelino (TO).

Al termine del sopralluogo verrà consegnato l'Attestato di avvenuto sopralluogo e ritiro CD ROM da includere nella *Busta A – Documentazione amministrativa*.

Codesta ditta, qualora interessata, dovrà far pervenire un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre al nominativo del mittente, la dicitura : **"Offerta di gara per gli interventi di rifacimento delle cabine di trasformazione n° 1 Ponente e n° 2 Levante della Palazzina di Caccia di Stupinigi"**, indirizzato alla Fondazione Ordine Mauriziano – Piazza Principe Amedeo n. 7, 10042 Stupinigi - Nichelino (TO), entro e non oltre le ore 12 del giorno **29 GENNAIO 2019**, a mezzo Raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero mediante consegna a mano presso la Portineria della Palazzina di Caccia di Stupinigi.

In caso di raggruppamento, ex art. 48 d.lgs. 50/2016, dovrà essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento stesso.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non farà fede la data del timbro postale.



FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO



Oltre il suddetto termine perentorio non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, ancorché sostitutiva o integrativa ad offerta precedente.

Le offerte plurime o redatte in modo parziale o condizionato saranno ritenute nulle.

Possono partecipare alla presente procedura tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 d.lgs. 50/2016 che, alla data di presentazione dell'offerta, risultino in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

**a) Requisiti di ordine generale:**

pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

a.1) non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016

**b) Requisiti di idoneità professionale (ex art. 83 comma 1 lettera a):**

pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del d.lgs. 50/2016.

**c) Requisiti di capacità economica e finanziaria (ex art. 83 comma 1. lettera b):**

pena l'esclusione dalla procedura, ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà essere in possesso del seguente requisito di capacità economica e finanziaria e precisamente:

c.1) aver realizzato negli ultimi due esercizi finanziari conclusi, il cui bilancio sia stato approvato, un fatturato specifico per lavori impiantistici analoghi a quelli richiesti nella presente competizione, pari ad almeno euro 200.000,00 per ogni anno.

**d) Requisiti di capacità tecniche e professionali (ex art. 83 comma 1. lettera c):**

gli operatori economici concorrenti dovranno, a pena di esclusione della procedura, dotarsi di idonea disponibilità di mezzi e di personale con le caratteristiche richieste nel Capitolato di gara e della Certificazione SOA OS30 classe I.

Nel caso di partecipazione in R.T.I. o di consorzio, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati.

Per quanto riguarda i requisiti di cui al punto c), possono essere posseduti dal raggruppamento o dal consorzio nel loro insieme e, in particolare, la capogruppo nella misura minima del 60% e per la restante percentuale dalla/e mandante/i, ciascuna però con un minimo del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

Per quanto riguarda i requisiti di cui al punto d), possono essere posseduti dal raggruppamento o dal consorzio nel loro insieme e, in particolare, la capogruppo nella misura minima del 60% e per la restante percentuale dalla/e mandante/i, ciascuna però con un minimo del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

Per i consorzi stabili, i consorzi artigiani e i consorzi di cooperative, i requisiti di cui al punto c) devono essere posseduti dal consorzio, mentre i requisiti di cui al punto d) possono essere



FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO



computati in capo al consorzio anche se posseduti dalle singole imprese consorziate. Il requisito professionale deve essere posseduto dalle imprese che operano fattivamente. Il mancato possesso o il possesso insufficiente di uno o più dei requisiti richiesti alle lettere a), b), c) e d) comporta l'esclusione dalla gara.

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione potrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. 50/2016 con le informazioni richieste. Nel caso in cui l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni contenute nei moduli predisposti dalla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 146 comma 3 d.lgs. 50/2016, non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento.

Il plico di cui sopra dovrà contenere, a pena di esclusione, al suo interno due buste debitamente sigillate recanti all'esterno le diciture:

- A) Documentazione amministrativa
- B) Offerta economica.

**Nella busta A) - Documentazione Amministrativa** - il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione:

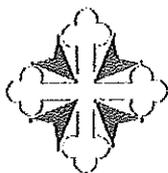
- 1) **dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale. La dichiarazione potrà essere formulata utilizzando:
  - ✓ gli Allegati A e A.2 contenuti nel cd rom  
OVVERO
  - ✓ il modello DGUE  
OVVERO
  - ✓ ove riportata in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui al modello di dichiarazione stessa.
- 2) **attestato di sopralluogo e ritiro del cd rom** rilasciato dal funzionario incaricato della Fondazione Ordine Mauriziano a seguito dell'effettuazione del sopralluogo;
- 3) **cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara da presentare, ai sensi dell'art. 93 d.lgs. 50/2016, mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 d.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di società iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 58/1998; la garanzia dovrà prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - la rinuncia all'eccezione dell'art. 1957, comma 2, del cod. civ.;
  - l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - la validità della garanzia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.La cauzione dovrà essere altresì accompagnata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del d. lgs. 50/2016, qualora il concorrente



risultasse aggiudicatario.

L'importo della cauzione potrà essere dimezzato, ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016, qualora il concorrente possieda la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, e lo attesti in sede di gara con la presentazione, in copia, del documento di certificazione;

- 4) **idonea documentazione comprovante l'avvenuto versamento** del contributo di 20,00€ a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, comma 67 della legge 23/12/2005 n. 266;
- 5) **documento attestante l'attribuzione del "PASSOE"** da parte del servizio AVCPASS;
- 6) **attestazione di qualificazione OS 30 classe I** ovvero, nel caso di raggruppamento, aggregazione di imprese di rete o consorzio di concorrenti, costituiti o da costituirsi, più attestazioni rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata/e, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'articolo 84 d.lgs. 50/2016. L'attestazione predetta può essere dimostrata tramite dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445/2000, riportante tutti gli estremi del documento originale, ovvero tramite produzione del documento in copia semplice, accompagnata da dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante che ne attesti la conformità all'originale;
- 7) **certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9000**, nel caso di raggruppamento, aggregazione di imprese di rete o consorzio di concorrenti, costituiti o da costituirsi, più certificazioni di qualità UNI EN ISO 9000, rilasciata/e da soggetti accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 4500 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. La certificazione predetta non è richiesta ai concorrenti che si qualificano per categorie di lavori in classifica II. La certificazione di qualità può risultare dall'attestato SOA, oppure da dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445/2000, riportante tutti gli estremi della certificazione originale, ovvero tramite produzione del documento in copia semplice accompagnata da dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante che ne attesti la conformità all'originale;  
*(nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione)*  
**dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e** ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal titolo III, parte II del Regolamento;
- 8) **dichiarazione di subappalto (Allegato C)**; l'operatore economico, nel caso intenda subappaltare lavori o parte di opere di cui al presente appalto, è tenuto a prestare dichiarazione con la quale indica la categoria e la relativa percentuale di subappalto. Si precisa che i lavori sono subappaltabili nei limiti del 30% dell'importo complessivo contrattuale. In assenza della citata dichiarazione l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione di subappalto;
- 9) **dichiarazione di impegno a costituire Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio Ordinario (Allegato D)**, da compilarsi esclusivamente nel caso in cui sia esecutore dei lavori un R.T.I., un Consorzio o un GEIE; si precisa che, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del d.p.r. 207/2010, dovranno essere indicate le quote di partecipazione al raggruppamento, che potranno essere stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato; la mandataria, in ogni caso, dovrà assumere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle



mandanti con riferimento alla specifica gara. Dovranno altresì essere indicate le quote dei lavori che verranno eseguite da ciascun componente il raggruppamento, che dovranno essere compatibili con i requisiti di qualificazione posseduti da ciascuna impresa;

- 10) copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a sei mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto dei lavori da almeno tre anni;
- 11) copia del Capitolato Generale d'Appalto (Allegato E) sottoscritta in ogni pagina per accettazione ex artt. 1341 e 1342 c.c.;
- 12) copia del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato F) sottoscritta in ogni pagina per accettazione ex artt. 1341 e 1342 c.c.;
- 13) copia degli EPU sottoscritta in ogni pagina per accettazione (Allegati G1 e G2).

In caso di partecipazione sotto forma di raggruppamento, i componenti del raggruppamento dovranno possedere i requisiti nella misura e secondo le modalità previste dall'art. 48 del d.lgs. 50/2016.

Ciascun componente il raggruppamento dovrà presentare le dichiarazioni di cui al modello Allegato A.

Tali dichiarazioni dovranno essere comprensive dell'impegno a conferire il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, di cui dovrà essere indicato il nominativo.

La cauzione provvisoria dovrà essere presentata dalla mandataria ed essere intestata a tutti i componenti del raggruppamento. Per beneficiare del dimezzamento della cauzione, tutti i componenti il raggruppamento dovranno possedere ed attestare il possesso della certificazione del sistema di qualità.

L'attestazione del versamento del contributo all'A.V.C.P. dovrà essere presentata dalla sola mandataria.

L'attestato di sopralluogo è richiesto alla sola mandataria.

L'eventuale sanzione pecuniaria di cui al comma 9 dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016 è stabilita nella misura dell'1 promille del valore della gara, con il massimo di € 5.000,00.

**Nella busta B) – Offerta economica** - il concorrente dovrà formulare la propria offerta, sulla base del modello di offerta Allegato B.

L'offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, ed essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, a pena di esclusione.

In caso di costituendo R.T.I. l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.

In caso di discordanza tra l'importo offerto in cifre e quello espresso in lettere, verrà considerata valida l'offerta più favorevole per la Fondazione.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare inoltre ai sensi dell'art 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.



FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO



Nella suddetta busta **non** dovranno essere inseriti altri documenti e/o certificazioni a pena di nullità.

Determina l'**esclusione dalla gara** il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

L'offerta dovrà avere validità per un periodo minimo di 180 giorni solari consecutivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione.

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica e saranno comunicati data e luogo di apertura a tutti i concorrenti che avranno presentato offerta.

Alla seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle Imprese concorrenti invitate o le persone munite di specifica delega conferita mediante atto scritto e sottoscritto dagli stessi legali rappresentanti.

La Fondazione provvederà a verificare la completezza e la regolarità, formale e sostanziale, dei plichi pervenuti e delle buste A)- *Documentazione amministrativa*.

Qualora la verifica dia esito negativo, la Fondazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

Sarà in facoltà della Fondazione richiedere il completamento o il chiarimento della documentazione presentata. A ogni buon conto fa fede quanto espressamente previsto dall'art. 83 comma 9 d.lgs. 50/2016.

Al termine delle operazioni di verifica dei concorrenti, la Fondazione aprirà, in seduta pubblica, le buste B – *Offerta economica*.

Qualora le operazioni di gara non dovessero concludersi in un'unica seduta, la data della seconda seduta pubblica verrà comunicata ai concorrenti ammessi a mezzo PEC.

La Fondazione, previa verifica della regolarità delle offerte presentate, aggiudicherà la gara al massimo ribasso offerto ex art. 95 comma 4 lettera a) d.lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Stazione Appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima. Le giustificazioni potranno vertere sugli elementi elencati all'art. 97 d.lgs. 50/2016.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia ritenuta congrua dall'Amministrazione.

Nel caso di due o più offerte uguali, si procederà al sorteggio fra le stesse nella medesima seduta.



FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO



L'aggiudicazione sarà da considerarsi provvisoria e verrà successivamente recepita con idoneo atto amministrativo.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace a seguito dell'esito positivo della verifica dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara.

A seguito dell'aggiudicazione, e salvo le verifiche che verranno svolte d'ufficio, l'Impresa aggiudicataria dovrà presentare la documentazione per la verifica dei requisiti e ogni altra documentazione prevista dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Il contratto verrà stipulato a seguito dell'esito positivo della verifica dei requisiti di legge in capo all'Impresa aggiudicataria, e comunque decorsi non prima di trentacinque giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva ai concorrenti, ai sensi dell'art. 32 comma 9 d.lgs. 50/2016 ed entro sessanta, ex art. 32 comma 8 d.lgs. 50/2016.

La FOM si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori in via d'urgenza, nelle more della stipulazione formale del contratto, qualora si verifichi una delle ipotesi previste dall'ultimo capoverso dell'art 32, comma 8 del d.lgs. n. 50/2016.

Costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera il Capitolato Speciale d'Appalto.

L'utilizzo della modulistica predisposta dalla Fondazione non è obbligatorio, ma i concorrenti dovranno in ogni caso presentare tutte le informazioni/dichiarazioni ivi previste.

La presente lettera di invito costituisce esclusivamente un invito a presentare offerta, e non costituisce un'offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ., non vincolando in alcun modo la Fondazione.

La Fondazione si riserva sin da ora la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, revocare o annullare la presente gara, e/o di non aggiudicare e/o di non stipulare il contratto, senza per questo incorrere in alcuna forma di responsabilità, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del cod. civ..

Si precisa che, nel rispetto dell'applicazione del principio di rotazione, il soggetto che risulterà affidatario dei lavori non sarà invitato alle gare indette successivamente con la stessa procedura o a gare con procedura in economia, nel corso di tutto l'anno 2019.

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", adeguato a seguito del Decreto legislativo, 10/08/2018 n° 101, G.U. 04/09/2018.

Per quanto non previsto nella presente lettera di invito e nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto, trovano applicazione le disposizioni del d.lgs. 50/2016, del D.M. 145/2000, nonché del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato e del Codice Civile in quanto applicabili.

Il Responsabile del Procedimento, al quale potranno essere indirizzate richieste di carattere tecnico, è il dott. Agr. Nicoletta Amateis, che risponde ai seguenti recapiti:

- tel. 011/6200621



FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO



- e-mail: [n.amateis@ordinemauriziano.it](mailto:n.amateis@ordinemauriziano.it)

L'Ufficio Contratti e Gare, a disposizione per qualsiasi chiarimento di ordine tecnico/amministrativo, risponde ai seguenti recapiti:

- tel. 011/6200619
- e-mail: [p.messineo@ordinemauriziano.it](mailto:p.messineo@ordinemauriziano.it).

Con i migliori saluti.

Il Responsabile di Procedimento  
dott. agr. Nicoletta Amateis